




## Houda Hdily


**Data di nascita:** 27/06/2000

**Nazionalità:** Italiana

### CONTATTI

 via due madonne 4/C  
41049 Sassuolo, Italia  
(Abitazione)

 [houdahdily@outlook.it](mailto:houdahdily@outlook.it)

 (+39) 3348283402

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**11/2019 – 11/2022** Sassuolo , Italia

#### Cat sitter

Accudisco i gatti a casa mia per tutto il tempo concordato con i loro padroni.

**24/11/2018 – ATTUALE** Sassuolo , Italia

#### Volontaria Croce Rossa Italiana

- gestione profilo Instagram
- referente educazione ambientale
- animazione compleanni
- attività nelle case di riposo
- primo soccorso
- attività di sensibilizzazione

**12/2022 – 10/2023** Modena, Italia

#### Social media manager PMI- Addit

Inizialmente come tirocinio universitario e poi come tirocinio extracurricolare.

Oltre a gestire i vari social, mi sono occupata anche della formazione e tutto ciò che riguarda le risorse umane.

**20/05/2018 – 07/06/2018** Sassuolo, Italia

#### Assistente di marketing Euroscreen s.r.l

- preparazione campioni
- spedizione materiale
- attività nei vari uffici (amministrazione, vendita, acquisti)
- allestimento sala riunioni
- preparazione kit per fiere
- registrazione documenti di trasporto
- archiviazione

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**15/09/2019 – ATTUALE** Parma, Italia

#### Università Università di Parma

Comunicazione e media contemporanei per le industrie creative

**14/09/2013 – 01/07/2019** Sassuolo, Italia

#### Diploma relazioni internazionali per il marketing Istituto Tecnico A.Baggi

- competenze tecnico organizzative e relazionali (attività connesse al turismo, ricerche di mercato e pubblicità, servizi con l'estero)
- buon utilizzo delle tecnologie informatiche di comunicazione, organizzazione e gestione di dati
- valide competenze linguistiche

**25/09/2020 – 25/09/2020** Sassuolo, Italia

#### Esecutore BLSA sanitario adulto e pediatrico Croce Rossa Italiana

**Indirizzo** Viale XXVIII Settembre, 94, 41049, Sassuolo, Italia

## COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano | arabo

Altre lingue:

inglese

Ascolto B2

Lettura B2

Scrittura B1

Produzione orale B2

Interazione orale B2

francese

Ascolto B2

Lettura B1

Scrittura A2

Produzione orale B1

Interazione orale B1

spagnolo

Ascolto B1

Lettura B1

Scrittura A2

Produzione orale A2

Interazione orale A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

## COMPETENZE DIGITALI

Social Network | Posta elettronica | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Editing foto e video

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Competenze organizzative

- **Competenze organizzative** - capacità di rispettare le consegne, acquisita durante la formazione scolastica e durante lo stage  
- capacità di lavorare in gruppo e in autonomia

### Competenze comunicative e interpersonali

- **Competenze comunicative e interpersonali.** - buone competenze comunicative acquisite durante gli open day scolastici  
- ottime competenze relazionali acquisite durante le mie esperienze di volontariato

### Competenze professionali

#### Competenze professionali

- ottime capacità di adattamento ad orari e turni e coordinamento di un gruppo di più persone (grazie alle mie ore dedicate al volontariato)
- problem solving
- capacità di comunicazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".