

Oggetto: PIANO DI RISANAMENTO DI SASSUOLO GESTIONI PATRIMONIALI SRL. PROROGA DELLA PRESA IN CARICO DI SERVIZI E UTENZE E INDIRIZZI IN MERITO AL PIANO CONCORDATARIO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

1. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 22/03/2005, il Comune di Sassuolo ha deciso di costituire, ai sensi e per gli effetti congiunti degli artt.2436 C.C. e 113 D.Lgs 267/00, una società operativa a responsabilità limitata unipersonale, denominata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl;
2. in data 12.9.2005, il Sindaco, in qualità di rappresentante legale del socio unico Comune di Sassuolo, ha sottoscritto l'atto costitutivo di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, registrata al registro imprese di Modena n. 03014250363, P.I. e C.F. n. 03014250363, REA n. 350574, in data 15/09/2005;
3. con deliberazione consiliare n.90 del 18.12.2008, è stato approvato il nuovo Statuto definendo l'oggetto sociale in coerenza alle attività effettivamente svolte dalla società e rafforzando gli aspetti identificativi di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl come organismo di diritto pubblico che opera "in house" per la realizzazione di attività del socio unico Comune di Sassuolo, necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune stesso;
4. con deliberazione consiliare n.66 del 14.12.2010, è stata effettuata la ricognizione delle società partecipate dal Comune di Sassuolo, ai sensi dell'art. 3, comma 27, della legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008), autorizzando il mantenimento di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, in quanto società strumentale, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 223/06, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1 della L. 248/06, con capitale sociale interamente pubblico e attività di produzione di beni e di servizi strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente svolte esclusivamente a favore del socio unico;
5. a seguito di deliberazione del Consiglio Comunale n.73 del 06.12.2011, è stato aggiornato lo Statuto della Società Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl come da atto pubblico del Notaio Antonio Nicolini Rep. N. 18995/7509, a seguito del conferimento in piena proprietà degli Ex-Magazzini Comunali di via Pia, con conseguente aumento del capitale sociale da 116.000,00 euro a 117.000,00 euro (art.5), Statuto che trova applicazione dal 04.01.2012;
6. in particolare SGP srl è, prevalentemente, una società patrimoniale (Corte Conti Lombardia 295/2013/PAR) c.d. operativa in quanto deputata alla gestione del patrimonio comunale con la relativa attività strumentale di manutenzione e dell'esecuzione di interventi sul patrimonio medesimo (Corte dei Conti Lombardia n.61/2013/PRSE); la società esercita in via esclusiva, anche per espressa disposizione dell'art.3 del vigente Statuto¹, la propria attività nei confronti del Comune di Sassuolo, socio unico, come conseguenza diretta dell'assunzione di tutti i ricavi e i costi correlati alle attività di gestione del patrimonio e promozione del territorio ad oggi trasferite dal Comune di Sassuolo, non operando in alcuna attività soggetta a regime concorrenziale di mercato; pur in presenza di un significativo fatturato di SGP derivante da soggetti diversi dal Comune di Sassuolo, lo stesso deriva non dalla produzione di beni e servizi in regime concorrenziale sul mercato con altre imprese, ma unicamente dalla gestione del patrimonio comunale (trasferito o in concessione);
7. SGP srl effettua anche attività di organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni promozionali del territorio comunale e delle sue eccellenze, avendo peraltro acquistato, con scrittura privata autenticata Notaio Antonio Nicolini Rep.13.901/Racc.4.567 del 17.3.2008, il ramo d'azienda di Area Aree, costituito dalle attività di Gestione e

¹ Art.3, commi 6 e 7 del vigente Statuto, ai sensi dei quali: 6. La società può operare esclusivamente per il Comune di Sassuolo. 7. La società non può svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici e privati, né in affidamento diretto né mediante gara.

organizzazione di eventi e di valorizzazione del centro Storico di Sassuolo, come previsto Piano Industriale – BP 2008-2010 e assestamento definitivo 2007, allegato alla DCC n.113 del 18/12/2007, avente ad oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2008 E RELATIVI ALLEGATI: APPROVAZIONE;

8. in ottemperanza alle varie norme succedutesi nel tempo (in particolare art.6 e 31 del D.Lgs. 165/2001 e art.3, comma 30, della Legge 244/2007) il Comune di Sassuolo ha provveduto al trasferimento delle risorse umane in misura adeguata alle funzioni trasferite a SGP, provvedendo alla corrispondente rideterminazione della propria dotazione organica (deliberazioni della Giunta Comunale n.89 del 13.4.2007, avente ad oggetto: Riassetto organizzativo e funzionale dei servizi comunali, dei servizi in forma associata e delle società controllate. Atto d'indirizzo e n.268 del 1.12.2008, avente ad oggetto: Ricognizione dell'esito delle procedure finalizzate all'assunzione presso la società Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. o al rientro dal comando di personale del Comune di Sassuolo);
9. ai sensi dell'art.5, comma, 2 del vigente Statuto il Capitale Sociale di SGP srl deve essere integralmente posseduto dal Comune di Sassuolo;
10. il Comune di Sassuolo esercita su SGP srl un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, oltre che per espressa disposizione dello statuto della società², anche per ragioni di seguito indicate:
 - il socio unico comune di Sassuolo esprime la propria volontà nell'Assemblea attraverso il Sindaco, che *rappresenta l'ente* (ai sensi dell'art.50, c.2, del D.Lgs.267/2000), e previa deliberazioni assunte dagli organi di governo del Comune stesso, sulla base della ripartizione delle competenze (Giunta o Consiglio) indicate nel D.Lgs.267/2000, come previsto dall'art.8, c.1, del vigente Statuto della società di seguito riportato:
art. 8) DECISIONI DEL SOCIO UNICO
Il socio, tramite deliberazioni assunte dai propri organi in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 267/2000, decide sulle materie riservate alla sua competenza dalla legge e dallo statuto, nonché sugli argomenti che l'amministratore unico sottopone alla sua approvazione.;
 - i poteri dell'organo amministrativo della società sono limitati a favore di un rafforzamento delle decisioni del Comune di Sassuolo, socio unico detentore pubblico del capitale sociale, come previsto dall'art.8, c.2, del vigente Statuto della società di seguito riportato:
art. 8) DECISIONI DEL SOCIO UNICO
2. Sono in ogni caso riservate alla competenza del socio:
*l'approvazione del bilancio e della distribuzione degli utili;
la nomina dell'amministratore unico;
la nomina dei sindaci e del presidente del collegio sindacale o del revisore;
le modificazioni dello statuto;
la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti del socio unico;
le decisioni in ordine allo scioglimento della società e alla sua revoca; la nomina, la revoca e la sostituzione dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione; le decisioni che modificano le deliberazioni assunte ai sensi dell'art. 2487, comma 1, C.C.;
l'approvazione del budget annuale di previsione e del programma annuale degli investimenti;
l'approvazione del piano triennale degli investimenti;
l'approvazione dell'organigramma aziendale, l'assunzione dei quadri e dei dirigenti e l'eventuale nomina di un direttore generale;
l'acquisto, la vendita, la permuta, la concessione e la sub concessione di diritti reali di godimento su beni immobili di importo superiore ad Euro 50.000,00 (cinquantamila e zero centesimi);
l'acquisto e la vendita di aziende e rami d'azienda;
l'assunzione di finanziamenti di importo superiore ad Euro 1.000.000,00 (unmilione e zero centesimi) e, in ogni caso, qualora per l'assunzione del finanziamento sia richiesta dall'ente erogante la concessione di garanzie reali;*
 - sono previste specifiche potestà di intervento sulla gestione societaria da parte del Comune di Sassuolo, esercitate già a partire dalla costituzione (DCC n.28/05) ed, in

² Art.1, comma 3, del vigente Statuto: 3. Il Comune di Sassuolo esercita sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

particolare, al fine di garantire unitarietà nella programmazione dell'azione amministrativa e istituzionale del Comune, il Consiglio Comunale approverà il budget annuale, il programma annuale e pluriennale degli investimenti della costituenda società patrimoniale, contestualmente all'approvazione del bilancio comunale; tali documenti costituiranno allegati al bilancio stesso; medesima procedura sarà seguita per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di economicità e redditività, da effettuarsi entro il 30 giugno e il 30 settembre di ciascun esercizio; le decisioni del socio verranno espresse in base alle competenze definite dal D. Lgs. 267/00, con particolare riferimento all'art. 42; la società patrimoniale dovrà relazionare al consiglio comunale sul proprio operato relativo all'esercizio precedente, entro 90 giorni dalla approvazione del proprio bilancio d'esercizio; spetta al Consiglio Comunale l'approvazione degli schemi di convenzione per il conferimento di beni e servizi alla costituenda società, nonché la regolamentazione generale dei servizi conferiti;

11. SGP srl è una società in house essendo presenti i tre requisiti identificativi da tempo individuati dalla giurisprudenza (da ultimo Cassazione a Sezioni Unite con la sentenza n. 26283 del 25.11.2013) ovvero: l'esercizio dell'attività in prevalenza a favore del socio stesso (precedente punto 6), la natura esclusivamente pubblica del socio (precedente punto 9) e la sottoposizione a forme di controllo analoghe a quelle esercitate dagli enti pubblici sui propri uffici (precedente punto 10);
12. a seguito di quanto deciso con deliberazione consiliare n.54 del 13.12.2013³, il complesso dei rapporti tra il socio unico Comune di Sassuolo e SGP srl è oggi regolato dalla Concessione amministrativa Rep.3630 del 31.12.2007, con la quale è stato conferito alla società il patrimonio del Comune⁴, e dal contratto Reg.3183/Priv. del 31.12.2007, in forza del quale SGP *concede in uso* al Comune (c.d. concessione operativa) gli immobili destinati a sede di uffici o servizi e le scuole;
13. a fronte degli obblighi a carico di SGP srl con riferimento ai beni⁵, il Comune si è riservato (art.7 della Concessione amministrativa Rep.3630/2007 citata)
 - la regolamentazione generale sull'utilizzo da parte di terzi dei beni affidati;
 - l'approvazione di canoni e tariffe da applicare a terzi per l'utilizzo dei beni affidati;
 - l'approvazione dei criteri per la concessione a terzi dei beni affidati;
 - l'approvazione dei criteri generali per l'individuazione di terzi a cui sub-concedere beni ovvero affidare fasi o interi servizi correlati alla gestione dei beni affidati;
 - l'approvazione dei piani degli investimenti per la realizzazione di nuovi impianti e/o interventi straordinari necessari al miglioramento funzionale dei beni conferiti;
 - l'approvazione dei progetti relativi alla realizzazione dei nuovi impianti e dei progetti di manutenzione straordinaria;
 - l'individuazione di nuovi standard qualitativi da applicare alla gestione dei beni affidati; impegnandosi a contribuire alla realizzazione dei nuovi impianti e/o dei servizi affidati tramite l'erogazione di contributi in conto capitale e/o conto esercizio garantendo alla società l'equilibrio economico e finanziario (art.8, comma 1, della Concessione amministrativa Rep.3630/2007 citata);ai sensi dell'art.10, commi 2 e 3, del contratto Reg.3183/Priv. del 31.12.2007:

³ Punto 6 del dispositivo: di definire i rapporti convenzionali tra il Comune e la partecipata nei termini di risoluzione del contratto Reg.3680 del 24.10.2011 a far tempo dal 1.1.2013 e di conferma, senza soluzione di continuità, del contratto Reg.3183/Priv. del 31.12.2007, nelle more della ridefinizione dei rapporti complessivi anche concessori (Concessione Rep.3630 del 31.12.2007) a seguito della presentazione del Piano 2014/2018;

⁴ Il Patrimonio comunale è stato conferito ad SGP con diverse deliberazioni consiliari: la n.70 del 22.9.2005, la n.21 del 28.3.2006, la n.119 del 20.12.2006, la n.71 del 25.9.2010, la n.46 del 26.6.2008 e la n.91 del 18.12.2008. A seguito delle deliberazioni consiliari sono state stipulate: la concessione amministrativa Rep.3599 del 30.9.2005; la concessione amministrativa Rep.3608 del 1.7.2006 di integrazione della precedente; la concessione amministrativa Rep.3626 del 30.12.2006, che sostituisce le precedenti con effetto dal 1.1.2007, la concessione Rep.3630 del 31.12.2007, che sostituisce a sua volta la precedente dal 1.1.2008.

⁵ art.6, comma 4, della Concessione amministrativa Rep.3630/2007 citata:

- la realizzazione di nuovi impianti e/o infrastrutture destinate a servizi di pubblica utilità;
- la manutenzione straordinaria;
- la manutenzione ordinaria;
- la gestione degli impianti, nonché l'apertura e chiusura degli stessi;

l'eventuale fornitura di arredi funzionali all'esercizio delle attività per le quali l'impianto è destinato;

la gestione di tutti i servizi connessi alla corretta gestione del bene, compresi i servizi a valenza economica rivolti ai cittadini e/o a società terze;

- l'eventuale gestione delle utenze funzionali all'esercizio delle attività;

- l'eventuale gestione delle spese condominiali;

- la sub-concessione a terzi dei beni e degli impianti nel loro complesso e/o di singoli servizi di gestione;

- l'eventuale affidamento a gestori qualificati all'esercizio di servizi pubblici locali nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali)

10.2 Il corrispettivo potrà essere rivisto in incremento o diminuzione per ciascun esercizio successivo al 2007 in uno dei seguenti casi:

- Qualora l'elenco dei beni affidati in uso da SGP al Comune o l'elenco dei servizi di gestione globale sia incrementato e decrementato;
- Qualora il valore dei costi unitari di energia ad uso civile incrementino o decrementino di oltre il 5% rispetto ai costi unitari dell'anno 2007. In questi casi il canone versato a titolo di servizio dovrà essere incrementato o decrementato del 50% dell'incremento percentuale dei costi unitari di energia a decorrere dal 1 gennaio dell'esercizio successivo;

10.3 In caso di rinnovo per ulteriori anni 6 l'importo fissato sia a titolo di canone di concessione che a titolo di gestione globale per l'esercizio 2012 verrà incrementato di un importo pari al 75% dell'incremento ISTAT dei prezzi al consumo per il periodo 2007/2012;

14. con deliberazione consiliare n.45 del 15.10.2013, il Comune dava mandato alla Giunta Comunale di esaminare e far predisporre due ipotesi di progetto industriale relative a SGP s.r.l., l'una imperniata sul mantenimento dell'attività di SGP s.r.l. come società autonoma e l'altra prevedente la messa in liquidazione e il riassorbimento dei servizi all'interno del Comune;
15. il Comune approvava il Bilancio di esercizio della società relativo al 2012, con una perdita di € 4.435.424,49, solo con deliberazione consiliare n.48 del 19.11.2013, in deroga alla prassi consolidata di degli anni precedenti, nei quali il bilancio di esercizio di SGP srl costituiva una allegato delle deliberazioni consiliari di approvazione del rendiconto della gestione del Comune⁶, con le quali si autorizzava l'assemblea della società Sassuolo gestioni Patrimoniali srl ad approvare il bilancio relativo all'esercizio dell'anno precedente e la relazione sulla gestione redatta dall'amministratore unico (DCC: n.60/2007; n.49/2008; 28/2009; 20/2010; n.32/2011; n.17/2012), mentre il bilancio di SGP relativo all'esercizio 2012 veniva sottoposto all'attenzione del Consiglio Comunale per la prima volta solo in data 15.10.2013, con una delibera di sola presa d'atto poi rinviata; nel parere apposto sulla deliberazione consiliare n.48/2013 citata (prot. n.33533 del 15.11.2013) si legge *La Conferenza dirigenti ritiene che nell'attuale fase di esame di due ipotesi di progetto industriale relative a SGP s.r.l., l'una imperniata sul mantenimento dell'attività di SGP s.r.l. come società autonoma e l'altra prevedente la messa in liquidazione e il riassorbimento dei servizi all'interno del Comune, come deliberato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.45 del 15.10.2013 e pur con i rilievi e le criticità di cui al verbale prot.33195/2013 citato, il socio unico Comune di Sassuolo debba approvare il Bilancio di esercizio 2012 della partecipata, trattandosi di gestione chiusa al 31.12.2012. La Conferenza dirigenti rileva, tuttavia, che alla luce dei documenti acquisiti nella presente fase istruttoria⁷ (necessariamente breve visto il carico di lavoro così come palesemente risultante dai verbali della Conferenza già citati) si imponga l'esigenza di segnalare la necessità di una verifica, quanto meno documentale, con la tempistica e le modalità che devono essere stabilite dagli organi di governo, sia sulle modalità di esercizio del controllo analogo che sull'operato dell'organo amministrativo, anche la fine di escludere la sussistenza di responsabilità;*
16. i risultati di esercizio della società presentano un andamento progressivamente negativo nel corso degli anni, come emerge dalla tabella sotto riportata:

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Risultato di esercizio	-16	18	394	17	-721	-991	-1.913	-4.435

17. il Comune di Sassuolo, a partire dal mese di ottobre 2013, si è preso in carico alcuni servizi (cimiteri, spalatura neve e manutenzione indispensabile degli impianti di riscaldamento) e utenze (elettricità e fornitura gas), stante l'impossibilità della società patrimoniale di far fronte ai pagamenti dei fornitori, sul presupposto, ampiamente motivato, di evitare, in via emergenziale (e con utilizzo di personale di SGP srl, non essendo più presente nel comune il personale deputato al complesso delle attività prese in carico, come evidenziato nei verbali della Conferenza dirigenti prot.31575 del

⁶ Eccetto che per il bilancio della società del 2005, redatto in forma abbreviata e relativo al solo periodo settembre/dicembre, in quanto la società era stata costituita il 12.9.2005, e registrata al registro imprese di Modena in data 15.09.2005; nel 2006 quindi il bilancio fu solo comunicato al Consiglio (DCC n.74/2006).

⁷ Documenti allegati al verbale citato: Verbale dell'Assemblea del 24.9.2012; Verbale dell'Assemblea del 22.10.2012; Lettera Collegio Sindacale agli atti prot.20875 del 3.7.2013; Verbale Collegio Revisori n.14 del 2.7.2012; Verbale Collegio Revisori n.20 del 8.10.2012.

28.10.2013 e prot.36060 del 11.12.2013), l'interruzione di servizi di pubblico interesse, attraverso una serie di atti e provvedimenti di seguito indicati:

- verbali della Conferenza dirigenti (totale n.8): prot.30678 del 18.10.2013, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti del 16.10.2013 – Emergenze utenze e servizi gestiti tramite SGP srl; prot.31575 del 28.10.2013, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti del 23.10.2013 – Seconda seduta - Emergenze utenze e servizi gestiti tramite SGP srl; prot.31724 del 5.11.2013, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti del 29.10.2013 - Terza seduta - Emergenze utenze e servizi gestiti tramite SGP srl. Esecuzione deliberazione Consiglio Comunale n.45/2013 – atto di indirizzo per Sassuolo Gestioni Patrimoniali; prot.32232, del 5.11.2013, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti del 5.11.2013 - Quarta seduta - Emergenze utenze e servizi gestiti tramite SGP srl; prot.33751 del 18.11.2013, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti del 18.11.2013 – Emergenze utenze e servizi gestiti tramite SGP srl - subentro al contratto con Exergia; prot.37317 del 27.12.2013, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti – Pareri ai sensi degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta avente ad oggetto: “Emergenza servizi essenziali ed indispensabili. Proroga degli atti di presa in carico del Comune.”; prot 3835 del 7.2.2014, avente ad oggetto: Verbale della Conferenza Dirigenti – Pareri ai sensi degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: “Piano di risanamento e rilancio di SGP. Decreto di ammissione alla procedura di concordato preventivo con riserva. Determinazioni in merito alla fase transitoria.”; prot. 4581 del 13.2.2014, avente ad OGGETTO: Verbale della Conferenza Dirigenti – situazione inerente SGP srl: adempimenti conseguenti la DCC n.8/2014. Istruttoria;

- deliberazioni della Giunta Comunale (totale n.6): n.179 del 1.10.2013, avente ad oggetto: DISTACCHI UTENZE ELETTRICHE DI SCUOLE E UFFICI - PROVVEDIMENTO URGENTE DI SUBENTRO NELLE UTENZE; n.190 del 29.10.2013, avente ad oggetto: EMERGENZA SERVIZI ESSENZIALI E INDISPENSABILI. SPALATURA NEVE E SPARGIMENTO SALE ANTIGELO PER LA STAGIONE INVERNALE 2013/2014 - PRESA IN CARICO DEL COMUNE; n. 196 del 5.11.2013, avente ad oggetto: EMERGENZA SERVIZI ESSENZIALI E INDISPENSABILI. FORNITURA GAS E PRESTAZIONI MANUTENTIVE INDISPENSABILI - PRESA IN CARICO DEL COMUNE;n.197 del 5.11.2013, avente ad oggetto: EMERGENZA SERVIZI ESSENZIALI E INDISPENSABILI. EROGAZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI E CONDUZIONE DEI CIMITERI - PRESA IN CARICO DEL COMUNE; n.209 del 19.11.2013, avente ad oggetto: EMERGENZA SERVIZI ESSENZIALI E INDISPENSABILI. UTENZE ELETTRICHE - PRESA IN CARICO DEL COMUNE; n.238 del 27/12/2013, avente ad oggetto: EMERGENZA SERVIZI ESSENZIALI E INDISPENSABILI - PROROGA DEGLI ATTI DI PRESA IN CARICO DEL COMUNE;

- deliberazioni del Consiglio Comunale (totale n.1): n.8 del 11.2.2013, avente ad oggetto: PIANO DI RISANAMENTO E RILANCIO DI SGP. DECRETO DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI CONCORDATO PREVENTIVO CON RISERVA. DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA FASE TRANSITORIA;

- determinazioni dirigenziali (totale n.19): n.450 del 4.1.2013, avente ad oggetto: Subentro nelle utenze elettriche di scuole e servizi del Settore I - Servizi alla persona - a seguito della deliberazione della Giunta Comunale n. 179 dell'1.10.2013 - Impegno di spesa e determina a contrarre, n.452 del 8.10.2013, Subentro nelle utenze elettriche relative ad uffici ed impianti di pubblica illuminazione di competenza del Settore II – governo del territorio ed interventi pubblici - a seguito della deliberazione della Giunta Comunale n. 179 dell'1.10.2013 - impegno di spesa e determina a contrarre, n. 490 del 07/11/2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili: erogazione dei servizi cimiteriali e conduzione dei Cimiteri – Impegno di spesa e determina a contrarre per l'affidamento fino al 31.12.2013, n. 492 del 11/11/2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili. fornitura gas /manutenzione ordinaria / terzo responsabile - presa in carico del comune. Affidamento servizi, n. 496 del 15/11/2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili. Spalatura neve e spargimento sale antigelo per la stagione invernale 2013/2014, n.497 del 15/11/2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili. Spalatura neve e spargimento sale antigelo per la stagione invernale 2013/2014 – noleggio turbine da neve - presa in carico del Comune, n.498 del 15/11/2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili. Spalatura neve e spargimento sale antigelo per la stagione invernale 2013/2014 - presa in carico del Comune, n.506 del 22.11.2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali ed indispensabili. Utenze elettriche - presa in carico del Comune, n.525 del 4.12.2013,

avente ad oggetto: Fornitura di gas naturale: adesione convenzione Consip S.p.a. gas naturale 6 - lotto 3 - impegno di spesa per l'anno 2014, n.648 del 30.12.2010, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili: erogazione dei servizi cimiteriali e conduzione dei Cimiteri – Impegno di spesa e determina a contrarre per la proroga tecnica fino al 31.1.2014, n.665 del 30.12.2013, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili. Spalatura neve e spargimento sale antigelo per la stagione invernale 2013/2014 - presa in carico del Comune. Proroga servizio dal 1° gennaio al 31 Marzo 2014, n.684 del 30/12/2013, avente ad oggetto: Fornitura di gas naturale: assunzione impegno di spesa per l'anno 2014 in esecuzione determinazione n. 525/2013, n. 689 del 30.12.2013, avente ad oggetto: Presa in carico da parte del Comune delle utenze elettriche: integrazione impegno di spesa, n. 4 del 9.01.2014, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili – Servizi di manutenzione ordinaria – terzo responsabile – telegestione e reperibilità impianti termici presso edifici comunali - Impegno di spesa e determina a contrarre per la proroga tecnica fino al 15.04.2014, n. 75 del 07.03.2014, avente ad oggetto: Presa in carico da parte del Comune delle utenze elettriche: integrazione impegno di spesa, n. 87 del 19.03.2014, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili – Utenze elettriche - Impegno di spesa e determina a contrarre per la proroga tecnica fino al 30.06.2014, n. 94 del 24.03.2014, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili: erogazione dei servizi cimiteriali e conduzione dei Cimiteri – Impegno di spesa e determina a contrarre per la proroga contrattuale fino al 30.6.2014 in esecuzione delibera di Consiglio n. 8/2014, n. 137 del 15.04.2014, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili: erogazione dei servizi cimiteriali e conduzione dei Cimiteri – Impegno di spesa e determina a contrarre per la proroga contrattuale fino al 30.6.2014 in esecuzione delibera di Consiglio n. 8/2014. Rettifica ed integrazione schema di contratto allegato alla determinazione n. 94 del 24.03.2014, n. 230 del 06.06.2014, avente ad oggetto: Emergenza servizi essenziali e indispensabili – Utenze elettriche - Presa in carico in carico del Comune;

- 18.** con deliberazione n. 54 del 13.12.2013, il Consiglio Comunale decideva di:
- di confermare la rilevanza strategica della società interamente partecipata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl in quanto funzionale al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Sassuolo;
 - di approvare il Piano industriale 2014 e 2015, allegato al provvedimento, in quanto positiva ipotesi di lavoro, a condizione che in brevissimo tempo (dato l'impegno di cui all'emendamento prot. 35980 del 11.12.2013, con il quale il Sindaco si è impegnato, anche per la Giunta, ad approvare gli schemi dei documenti programmatici del Comune 2014/2016 entro il 31.1.2014) venga approfondito e sviluppato per un periodo almeno quinquennale, l'aspetto organizzativo e delle attività al fine di superare le criticità che ancora sussistono, sotto il profilo economico, ma soprattutto finanziario;
 - di non procedere allo stato alla riacquisizione delle reti del servizio idrico integrato dietro corrispettivo;
 - di rettificare, per le ragioni indicate nel parere allegato al provvedimento il calcolo del limite di indebitamento con l'inserimento della sola lettera di patronage "forte";
 - di dare mandato all'Amministratore Unico di presentare la domanda di concordato e, nel caso di non ammissione alla procedura, la domanda per la crisi da sovrindebitamento, fermo restando che gli elementi fondamentali del piano concordatario (o del piano di soluzione della crisi) dovranno essere ulteriormente definiti, anche in riferimento allo sviluppo per tutte le annualità oggetto dei piani stessi, e sottoposti alla preventiva approvazione del Consiglio Comunale;
 - di accogliere la richiesta dell'Amministratore Unico di S.G.P. srl (prot. 327901 del 12/11/2013) di trasformare il prestito in mutuo ventennale con un periodo di preammortamento quinquennale, rimborso con rate semestrali posticipate e applicazione del tasso di interesse legale sulle rate (come da deliberazione della Giunta n.212/2013 citata);
 - di definire i rapporti convenzionali tra il Comune e la partecipata nei termini di risoluzione del contratto Reg.3680 del 24.10.2011 a far tempo dal 1.1.2013 e di conferma, senza soluzione di continuità, del contratto Reg.3183/Priv. del 31.12.2007, nelle more della ridefinizione dei rapporti complessivi anche concessori (Concessione Rep.3630 del 31.12.2007) a seguito della presentazione del Piano 2014/2018;
 - di trasmettere la deliberazione alla competente sezione della Corte dei Conti;
- 19.** con deliberazione consiliare n.57 del 13.12.2013, avente ad oggetto: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e pluriennale 2013/2015 - relazione previsionale e programmatica: approvazione, sono stati iscritti nel bilancio pluriennale

2013-2015 del Comune 26 milioni di euro da erogare alla società per la cd patrimonializzazione delle opere, dei lavori pubblici o altri investimenti effettuati dalla società sin dalla sua nascita, attraverso l'erogazione di contributi o trasferimenti in conto capitale⁸, a titolo di indirizzo programmatico, nel bilancio pluriennale 2013/2015, annualità 2014;

- 20.** mediante apposito ricorso, in data 23.12.2013 (lettera agli atti prot.37316 del 27.12.2013 dell'Amministratore Unico di SGP) veniva presentata la domanda per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo in continuità aziendale presso il competente Tribunale di Modena;
- 21.** con Decreto depositato il 10.1.2014, il Tribunale di Modena accoglieva il ricorso di SGP srl, assegnando il termine di 120 giorni per la presentazione del piano, decorrente dalla comunicazione del decreto stesso, nominando, in considerazione della *peculiarità della procedura*, il commissario giudiziale, nella persona dell'Avv. Sido Bonfatti, e disponendo, al fine dell'adempimento degli obblighi informativi di cui all'art.161 della l. fall. (RD 267/1942), che SGP srl depositi mensilmente, a partire dal 15.2.2014 e fino alla scadenza del termine assegnato o comunque fino alla data di presentazione dei documenti, *una relazione in merito all'attività eventualmente svolta con particolare riferimento a eventuali debiti contratti e pagamenti effettuati, una situazione patrimoniale, economica e finanziaria aggiornata all'ultimo giorno del mese precedente nonché alla gestione finanziaria dell'impresa e alla attività compiuta ai fini della predisposizione del piano*; relativamente agli impianti necessari alla erogazione dei servizi (le c.d reti), il Tribunale, nel premettere che il conferimento nel patrimonio della società è stato effettuato *utilizzando l'opportunità concessa dal citato art.113 d.lgs. N.267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)* ritiene *che tale situazione rilevi in relazione ai limiti e alle modalità dell'eventuale liquidazione, ma non influisca sulla natura della società, e quindi sull'ammissibilità della domanda, essendo stato lo stesso legislatore a consentire da un lato il conferimento dei beni e dall'altro a prevedere che ciò avvenga in favore di enti costituiti in forma societaria, senza per questo escluderli, esplicitamente o dettando norme incompatibili, dal novero dei soggetti assoggettabili alle comuni procedure di crisi*;
- 22.** con lettere prot.1702 del 21.1.2014 e prot. 2754 del 29.1.2014, indirizzate all'organo esecutivo e all'Amministratore Unico di SGP srl, i dirigenti evidenziavano diverse criticità, perduranti nonostante l'intervenuta ammissione di SGP alla Procedura (riguardanti i servizi e le utenze, diversi decreti ingiuntivi notificati al comune, relativi spese condominiali di immobili di proprietà comunale, ma dati in gestione ad SGP, il profilo dell'indebitamento di SGP srl con gli istituti di credito ed i riletti sul Comune di Sassuolo), sollecitando la società alla presa in carico servizi e utenze e a porre in essere gli adempimenti di cui alla deliberazione consiliare n.54/2013 citata, con particolare riferimento alla predisposizione e trasmissione del piano industriale quinquennale e il budget 2014-2016 di SGP, comunque, indispensabili, sotto il profilo sostanziale, ai fini della predisposizione del bilancio annuale 2014 e previsionale 2014-2016 del Comune;
- 23.** con verbale prot. 3835 del 7.2.2014, la Conferenza dirigenti si esprimeva in ordine alla necessità che il Consiglio Comunale prendesse atto degli effetti dell'ammissione alla procedura di concordato, come sopra illustrati, non ipotizzati nel piano di rilancio approvato con la deliberazione consiliare n.54/2013 citata, evidenziando, altresì, che Il Consiglio Comunale nella propria autonomia decisionale avrebbe potuto decidere il rinvio del piano industriale quinquennale alla Procedura concordataria, fermo restando la valutazione tecnica critica già evidenziata nella lettera prot.2754/14 citata e segnalando che i tempi della Procedura (10 maggio 2014 scadenza della presentazione del piano, della proposta e della documentazione di cui all'art.161, c.2 e 3, l.fall.; 30 giugno 2014 data ipotizzata dall'Amministratore Unico per l'omologazione del piano) *interferiscono* con la scadenza elettorale;
- 24.** con deliberazione n.8 del 11.2.2014, il Consiglio Comunale decideva di:
- di prendere atto degli effetti dell'ammissione alla procedura di concordato con riserva, così come riportati nel verbale della conferenza dirigenti prot. 3835 del 7.2.2014 citato, allegato al provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

⁸ Cfr. verbale della Conferenza dirigenti prot. 36060/int del 11.12.2013.

- di prorogare la presa in carico dei servizi cimiteriali e delle utenze (gas ed energia elettrica) fino al 30.6.2014, fatta salva l'eventuale autorizzazione del Tribunale di Modena che intervenga prima di detto termine, a titolo di surroga temporanea nei rapporti in essere della propria partecipata, al fine di assicurare servizi essenziali ed indispensabili;
- di stabilire che la presa in carico dei servizi ed utenze da parte del Comune comporterà una diversa definizione del contratto di servizio per il 2014 (in fase di predisposizione), dovendo assicurare che la presa in carico sia neutra, sotto il profilo finanziario, per il Comune;
- di confermare la necessità di produrre, al fine della redazione dei documenti programmatici del Comune, il budget previsionale 2016 e una relazione tecnico finanziaria delle attività che la società svolgerà nei confronti del Comune nei limiti degli stanziamenti di bilancio 2014-2016, dando atto che, per quanto riguarda il budget 2014, verrà allegato alla deliberazione di approvazione del bilancio 2014 quello già approvato rettificato a seguito della proroga della presa in carico da parte del Comune;
- di procedere al pagamento delle escussioni delle garanzie fideiussorie in essere a fronte di mutui concessi a SGP, per evitare ulteriori danni all'ente in caso di opposizione, subordinatamente all'eventuale esito negativo della richiesta gli istituti di credito di non procedere in attesa del piano concordatario;
- di confermare l'indirizzo della costruzione dei documenti programmatici 2014-2016 con l'attivazione di una operazione di trasferimento in c/capitale a SGP per il finanziamento di opere pubbliche in concessione effettuate dalla costituzione, anche attraverso l'accensione di un prestito, subordinando l'effettiva erogazione alla previsione del rispetto del patto di stabilità per il triennio 2014/2016;
- di sollecitare l'amministratore unico a predisporre e sottoporre il piano industriale al Consiglio Comunale nel più breve tempo possibile;

25. con istanza del 22.4.2014, a firma dell'avv Mango e dell'avv Gatti, agli atti prot.12264 del 28.4.2014, SGP srl formulava richiesta di proroga del termine per il deposito del piano concordatario, motivata su quattro elementi (in sintesi):

1. *la battuta d'arresto del lavoro di predisposizione del piano concordatario per il fatto che il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Sassuolo con verbale in data 10 marzo 2014 (rectius: verbale n.10 del 5.3.2014, agli atti prot.8191 del 18.3.2014) ha contestato le modalità di affidamento dell'incarico di predisposizione della domanda di concordato ... e dell'incarico al professionista delegato alla predisposizione del piano concordatario e del piano industriale. Nell'istanza viene fornita una breve ricostruzione documentale della disputa insorta tra il Collegio dei revisori dei Conti e l'Amministratore Unico, che ha comportato la stipula degli incarichi soltanto il 10.4.2014, riducendo il tempo per la predisposizione dei documenti a soli trenta giorni;*

2. *il piano industriale e il piano concordatario sono in larga misura garantiti dall'impegno del Comune di Sassuolo di rimborsare a SGP l'importo di € 26.000.000 in un arco temporale di cinque anni. Tale rimborso, che deriverebbe dal suggerimento operato dalla Conferenza dirigenti con verbale del 11.12.2013, è subordinato all'approvazione del bilancio pluriennale 2014/2016, ad oggi non avvenuta, mentre sarebbe intendimento della Giunta comunale di sottoporre il bilancio pluriennale 2014/2016 all'approvazione del Consiglio comunale prima dello svolgimento delle elezioni amministrative, previsto per il giorno 25 maggio 2014. Di qui l'assoluta necessità della proroga del termine per la presentazione del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, che è in ogni caso condizionato all'acquisizione della ragionevole certezza dell'ottenimento del rimborso di € 26.000.000 da parte del Comune di Sassuolo;*

3. *l'ufficio tecnico interno di SGP sta procedendo alla revisione delle stime degli immobili di proprietà della società (rispetto le valutazioni a libro), e alla revisione della redditività della gestione degli immobili in concessione dal Comune. La valutazione degli immobili di proprietà di SGP .. subirà un sensibile ridimensionamento (allegato n.13 elenco dei beni, non prodotto al Comune, con indicazione del valore contabile e del loro valore realistico; il risultato della comparazione porta ad una riduzione del valore del patrimonio della società ricorrente di oltre 30 milioni di euro) e ciò avrà un impatto molto sensibile sulla situazione economica della società per effetto della conseguente riduzione dei relativi ammortamenti. Il documento prodotto (n.13) è del tutto riassuntivo e provvisorio, essendo prevista la redazione di una perizia di stima per ogni immobile (anche per questo è necessaria la proroga del termine);*

4. *l'assenza di ripercussioni negative sia sotto il profilo economico che finanziario. La perdita economica dei mesi passati è stata (relazioni mensili al Tribunale): periodo 23 dicembre/31 gennaio: € 449.486; febbraio 2014 € 114.870 e marzo 2014 € 141.101,16.*

Nei prossimi mesi il trend dovrebbe assestarsi su una perdita economica mensile compresa nella forbice da 100 a 140 mila euro. La perdita degli ultimi tre mesi assomma a circa 700 mila euro, ma il dato va reinterpretato alla luce di alcuni fattori destinati, nel breve periodo, ad essere sensibilmente modificati. In primo luogo l'aumento del Contratto di Global in corso di rinegoziazione. Nel caso in cui il Comune accetti l'incremento a 3.200.000= oltre iva i ricavi degli ultimi tre mesi aumenterebbero di € 250.000=. Gli ammortamenti nel periodo ammontano a € 577.060=, importo destinato ad una drastica riduzione a seguito dell'operazione indicata al num.3 (stime aggiornate del patrimonio immobiliare in corso di elaborazione). Ma anche nel caso in cui non diminuiscano gli ammortamenti (ipotesi considerata per assurdo) l'equazione: perdita 700.000 – maggior ricavi 250.000 dà il risultato di una perdita netta di € 485.000=, che appare ampiamente compensata dalla posta non finanziaria degli ammortamenti (€ 577.060), con conseguente assenza di pregiudizio per il ceto creditorio. La proroga del termine viene richiesta anche per consentire la rinegoziazione del contratto di global;

26. il Tribunale di Modena, con decreto in data 23.4.2014, agli atti prot.12257 del 28.4.2014, ha accolto la richiesta di proroga del termine per il deposito della domanda di concordato, concedendo la proroga di sessanta giorni. Il termine originario del 10 maggio è, quindi, prorogato al 9 luglio 2014;
27. SGP srl ha provveduto a depositare mensilmente, a partire dal 15.2.2014, le relazioni al Tribunale di Modena, come previsto nel Decreto depositato il 10.1.2014 (precedente punto 21), acquisite agli atti del Comune, unitamente alle osservazioni (riservate) del commissario giudiziale;
28. SGP srl ha prodotto al Comune i seguenti documenti:
 - Piano Industriale 2014/2018, trasmesso con lettera prot.8777 del 21.3.2014, a firma dell'Amministratore Unico; sul piano del 21 marzo, che prevede per l'esercizio 2013 una perdita di 3.817.171 (a dicembre, negli allegati alla DCC n.54/2013 citata, era quantificata in 3.010.701,77), e un corrispettivo annuale del contratto c.d. di global di € 2,679.000, oltre IVA, si sono espressi il Collegio dei Revisori (verbale n.21/2014, agli atti prot.13226 del 7.5.2014) e la Conferenza dirigenti (con verbale prot.10301 del 4.4.2014 e verbale prot.12694 del 30.4.2014), rilevando, tra l'altro, la mancata quantificazione dei costi della procedura concordataria e la necessità di motivare l'incremento del contratto di global;
 - Prospetto degli investimenti effettuati da SGP srl, corredato dei mastri contabili e di copia delle fatture, agli atti prot.9966 del 2.4.2014 (integrati, a richiesta del Comune con mail 11/04/2014, seppur parzialmente il 05/05/2014);
 - Lettera agli atti prot.11778 del 17.4.2014, con la quale l'Amministratore Unico comunica **l'assoluta necessità di determinare il corrispettivo del contratto di Global ad un importo minimo di Euro 3.200.000,00/anno oltre IVA;**
 - nuovo Piano Industriale 2014/2018, trasmesso con lettera prot.12716 del 30.4.2014, a firma dell'Amministratore Unico; sul piano del 30 aprile, che prevede per l'esercizio 2013 una perdita di 6.775.157, un corrispettivo annuale del contratto c.d. di global di € 3.200.000, oltre IVA, e un costo di procedura di € 1.000.000, si espressi, con rilievi, il Collegio dei Revisori (verbale n.22/2014, agli atti prot.15437 del 20.5.2014);
 - Bozze dei contratti per l'espletamento di servizi da parte di SGP srl (riscossione coattiva dei tributi locali, gestione della tassa rifiuti, gestione del polo catastale e valorizzazione del patrimonio comunale), agli atti prot.13006 del 5.5.2014;
 - Bozza di contratto quadro per l'espletamento di servizi (c.d. global) in sostituzione del contratto reg.3183/2007, agli atti prot.13386 del 7.5.2014;
 - Linee guida del Piano concordatario di SGP srl, trasmesse con lettera agli atti prot.14002 del 12.5.2014;
 - Certificati di collaudo/regolare esecuzione relativi ai lavori eseguiti da SGP negli anni 2006/2013, trasmessi con lettera agli atti prot.19099 del 16.6.2014;
 - Certificati di collaudo/regolare esecuzione relativi ai lavori eseguiti da SGP negli anni 2006/2013, trasmessi con lettera agli atti prot.20666 del 26.6.2014;
29. con deliberazione n.154/2014/PRSE, agli atti prot.19189 del 16.6.2014, la Corte dei Conti dell'Emilia Romagna, sezione controllo, si è pronunciata sul questionario del consuntivo 2011 del comune, rilevando che non emergono gravi irregolarità contabili ma segnalando criticità/irregolarità che vanno attentamente vagliate in rapporto alla gestione di bilancio degli esercizi futuri;

30. a partire dall'anno 2011 sono state inviate diverse segnalazioni/denunce alla Corte Conti Emilia Romagna, a vario titolo inerenti la società (Comune prot.ris.11722 del 12.4.2011, riscontro della Corte Conti Procura di assegnazione del nr. di posizione agli atti prot.13368/ris. del 27.4.2011; Collegio dei Revisori agli atti prot.34446 del 26.11.2013; Collegio dei Revisori agli atti prot 9783 del 31.3.2014; Consiglieri di minoranza agli atti prot.14325 del 14.5.2014 e controdeduzioni prot.17864 del 6.6.2014)

considerato che:

31. in data 25 maggio 2014 e 8 giugno 2014 si sono tenute le elezioni per il rinnovo degli organi di governo del Comune di Sassuolo;

32. con verbale dell'ufficio centrale del 9.6.2014 è stato proclamato il nuovo Sindaco del Comune, che, con provvedimento 20286 del 23.6.2014, ha nominato la Giunta Comunale;

33. in data 25.6.2016 si è insediato il nuovo Consiglio Comunale;

34. al momento dell'insediamento dei nuovi organi, e nonostante l'impegno di cui all'emendamento prot. 35980 del 11.12.2013 ad *approvare gli schemi dei documenti programmatici del Comune 2014/2016 entro il 31.1.2014* (precedente punto 18), gli schemi dei documenti programmatici del Comune 2014/2016 non erano ancora stati approvati dalla precedente Giunta Comunale;

35. l'iscrizione nel bilancio pluriennale 2013-2015 del Comune di 26 milioni di euro da erogare alla società, effettuata con la deliberazione consiliare n.57 del 13.12.2013 citata, è a tutt'oggi un indirizzo programmatico privo della natura del vincolo giuridico, in quanto, gli organi tecnici del Comune stanno ancora verificando sia il titolo che la documentazione e soprattutto la *fattibilità* alla luce delle norme vigenti e cogenti (verbali del Collegio dei Revisori n.21 e 22 del 2014 citati e verbale n.24 del 23.5.2014, agli atti prot.16724 del 29.5.2014);

36. come si evince dai documenti indicati al precedente punto 27 la società fonda il piano concordatario in continuità, sostanzialmente un piano di ristrutturazione del debito con pagamento integrale dei creditori nei 5 anni, sul Comune di Sassuolo, che dovrebbe assumere la decisione di corrispondere nei tempi necessitati imposti dalla procedura concordataria 26 milioni di euro (su più annualità), oltre all'aumento del corrispettivo annuale del contratto di servizio (nuovo importo euro 3.200.000,00, oltre IVA, annui);

37. come si evince dalle relazioni indicate al precedente punto 27 permane il problema del trattamento da riservarsi agli istituti di credito, con particolare riferimento al fatto che la società si pone in *un'ottica di proseguimento dei mutui e dei finanziamenti a medio lungo termine con piani ammortamento ante presentazione domanda di ammissione (anche alla luce della recente Giurisprudenza (Trib. Marsala 5 febbraio 2013)*, mentre almeno un istituto⁹ ritiene che il debito sia scaduto e, quindi, integralmente esigibile nei confronti sia di SGP che del Comune garante ai sensi del combinato disposto degli artt.55 e 169 della l. fall. (R.R. 267/1942); l'art.55 della l. fall. viene, peraltro, costantemente richiamato dal Commissario Giudiziale nelle proprie osservazioni sulle relazioni periodiche della società; come si evince dalle relazioni periodiche della società (e, seppure per soli cenni) anche nel Piano Industriale del 30.4.2014 e nelle Linee guida del Piano concordatario del 12.5.2014 di cui al precedente punto 28, sono in corso incontri con il sistema bancario al quale è stata proposta la *continuazione dei piani di ammortamento con scadenza oltre il piano concordatario, della riduzione al 50% del rimborso delle quote capitali in scadenza nel corso del periodo del Piano Concordatario, con conseguente spostamento delle somme non pagate alla scadenza finale del finanziamento e per il solo Istituto Banca Popolare Emilia Romagna di allungamento del piano di ammortamento del finanziamento a breve di 3 milioni di Euro dai 2 anni previsti al più lungo periodo del piano concordatario*;

38. con lettera agli atti prot.21188 del 30.6.2014, indirizzata alla società e al Comune di Sassuolo, la Banca Popolare Emilia Romagna ha comunicato di non accogliere la richiesta di sospensione del pagamento della rata in scadenza il 30.6.2014,

⁹ Dexia Crediop; come precisato nel verbale della Conferenza dirigenti prot.4581 del 13.2.2014.

riservandosi di escutere la garanzia (verbali della conferenza dirigenti prot.3835 del 7.2.2014 e prot.4581 del 13.2.2014);

39. con lettera agli atti prot.19093 del 16.6.2014 l'Amministratore Unico di SGP srl ha trasmesso il Bilancio di esercizio 2013 della società, costituito da Bilancio, Nota integrativa e relativi allegati, dal quale emergono (in sintesi) svalutazioni per oltre 52 milioni di immobilizzazioni materiali e immateriali parzialmente compensate da l'iscrizione di 32 milioni di crediti apparentemente vantati dalla società nei confronti del Comune e una perdita d'esercizio di 23.849.283;
40. a seguito di invito a riformulare il progetto del Bilancio d'esercizio 2013 di SGP srl, effettuato dal Sindaco con lettera del 26.6.2014, prot.20658, ed in accoglimento delle osservazioni ivi formulate, l'Amministratore Unico di SGP srl ha trasmesso un nuovo progetto di bilancio 2013, con lettera agli atti prot. 21200 del 30.6.2014, allegando le perizie dei tecnici interni a supporto delle svalutazioni, specificando che *la perdita dell'esercizio 2013 è da considerare nelle sue parti ordinaria e straordinaria. La perdita della gestione è del tutto in linea con il budget prot.34761 del 28/11/2013 e quanto allegato a mia lettera prot.8777 del 21/3/2014. Essa infatti depurata dalle componenti straordinarie (svalutazione dell'attivo immobilizzato 18.274.411, e delle componenti straordinarie 1.489.695) è confermata in un intorno dei 3 milioni di euro;*
41. gli organi tecnici del Comune stanno ancora verificando la documentazione prodotta, anche di recente, da SGP srl relativa alle opere eseguite sui beni in concessione (delibere di approvazione dei Business Plan, dei Programmi annuali e triennali dei lavori, dei progetti, disposizioni di affidamento, importi contrattuali, fatture e certificati di collaudo/regolare esecuzione);
42. con lettera del 26.6.2014, prot.20659, è stato inviato un quesito alla Corte dei Conti, tramite il Consiglio delle Autonomie Locali della Regione Emilia Romagna, in merito all'interpretazione dell'art.6, comma 19, del DL 78/2010, convertito con L.122/2010, con riferimento alla possibilità di erogare contributi per investimenti realizzati negli anni passati su beni del Comune in concessione;
43. è intenzione di questa Amministrazione, stante la perdurante emergenza dei servizi di interesse generale di cui al precedente punto 17, chiedere l'autorizzazione ai sensi dell'art.6, comma 19, ultimo cpv, del DL 78/2010 *(Al fine di salvaguardare la continuità nella prestazione di servizi di pubblico interesse, a fronte di gravi pericoli per la sicurezza pubblica, l'ordine pubblico e la sanità, su richiesta della amministrazione interessata, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri adottato su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con gli altri Ministri competenti e soggetto a registrazione della Corte dei Conti, possono essere autorizzati gli interventi di cui al primo periodo del presente comma);*
44. qualsiasi intervento, anche sul piano concordatario, che richiami eventuali mancati obblighi di contribuzione del Comune ai fini dei pareggi di bilancio non può non basarsi su perdite oggettive e su fatti debitamente motivati dal punto di vista documentale con identificazione puntuale della natura del credito vantato;

ritenuto necessario:

45. preservare i diritti dei cittadini alla fruizione dei servizi di interesse generale erogati da SGP srl, nel pieno rispetto delle inderogabili norme di trasparenza, di gestione e di finanza locale;
46. favorire l'ammissione della proposta di Piano concordatario da parte del Tribunale, che allo stato e, per quanto attiene il socio pubblico, non può che essere condizionata alla verifica del titolo giuridico e della effettiva e totale sostenibilità economica rispetto ai vincoli normativi di finanza locale, riportando quindi le valutazioni finali al Consiglio Comunale, all'esito delle verifiche giuridiche, amministrative, economiche e finanziarie;
47. acquisire informazioni integrative da parte di SGP srl, oltre che valutazioni di sostenibilità economica e di rispetto delle norme di finanza pubblica;

48. subordinare la conferma della rilevanza strategica della società interamente partecipata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, in quanto funzionale al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Sassuolo, alla predisposizione di un piano industriale in grado di dimostrare la capacità, in ogni area di intervento, di perseguire l'equilibrio economico e finanziario in combinata con l'erogazione di servizi ed interventi efficaci, anche relativamente al periodo successivo alla chiusura del piano concordatario;
49. rappresentare le incertezze circa la effettiva, benché auspicata, possibilità di pervenire nei cinque anni indicati al pagamento della totalità dei debiti nel caso in cui il Comune non si trovi in tutte le condizioni ipotizzate dalla società, non essendo escluso uno scenario più sfavorevole, nel quale SGP srl debba far fronte ai debiti ad oggi maturati con le sole disponibilità patrimoniali desumibili dal bilancio dell'esercizio 2013 e da nuovi ricavi e proventi delle gestioni 2014-2018 ;

richiamato il Funzionigramma (all. B della DGC n.177 del 1.10.2013), che colloca nelle funzioni strumentali e comuni a tutti i servizi *l'istruttoria e regolarità amministrativa e contabile delle proposte di deliberazione relative a Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, per quanto riguarda atti di programmazione e pianificazione annuale e pluriennale da attuarsi in Conferenza dei Dirigenti*;

visto il parere favorevole della Conferenza Dirigenti espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.267/2000, e alla regolarità e alla correttezza amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000, con verbale prot.21637 del 1.7.2014, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

considerato che la presente deliberazione deve essere adottata necessariamente prima della scadenza del termine di presentazione del Piano concordatario, non più prorogabile e fissato per il 9.7.2014; il diritto di informazione dei Consiglieri Comunali viene rispettato con la tempistica prevista dall'art.12, comma 1, del Regolamento del Consiglio Comunale, mentre stante l'importanza e la complessità, la proposta è stata presentata nel Consiglio Comunale del 2.7.2014, non essendo ancora costituite le Commissioni Consiliari, a causa del recentissimo rinnovo degli organi di governo del Comune fermo restando che, per espressa disposizione dell'art.18 del regolamento citato, *il parere e le proposte delle commissioni consiliari permanenti non sono nè vincolanti, nè obbligatori*;

DELIBERA

1. di subordinare la conferma della rilevanza strategica della società interamente partecipata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, in quanto funzionale al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Sassuolo, alla predisposizione di un piano industriale in grado di dimostrare la capacità, in ogni area di intervento, di perseguire l'equilibrio economico e finanziario in combinata con l'erogazione di servizi ed interventi efficaci, anche relativamente al periodo successivo alla chiusura del concordato;
2. di impegnare il Comune, per le ragioni in premessa indicate, qui integralmente richiamate, per la definizione e la realizzazione del piano concordatario sulla base delle linee predisposte da SGP srl, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche di cui al punto 4 del dispositivo e per un impegno di spesa massimo negli importi definiti di cui al punto 3 del dispositivo;
3. di dare atto che nella predisposizione dei documenti programmatici 2014/2016 si terrà conto dell'impegno di spesa massimo di euro 26.000.000,00, per gli incrementi di valore patrimoniale apportati ai beni di proprietà comunale affidati a SGP srl, di euro 3.200.000,00 annui, oltre IVA, per il nuovo contratto di servizio, di euro 120.000,00 annui, oltre IVA, per l'attività di riscossione coattiva, di euro 160.000,00 annui, oltre IVA, per il service polo catastale e valorizzazione patrimonio e di euro 121.500,00 annui, oltre IVA, per il service di attività di gestione e riscossione TARI, considerando nell'erogazione il rispetto del patto di stabilità 2014/2016;

4. di dare mandato alla Giunta Comunale di procedere alle seguenti verifiche, previa acquisizione di ulteriori e dettagliate informazioni da SGP srl, in ordine agli aspetti del Piano Industriale 2014-2018 che impegnano più direttamente il Comune e nei limiti massimi di cui al piano stesso (26 milioni di euro e 3,2 milioni di euro):
 - obbligazioni effettivamente sussistenti connesse con i vincoli contrattuali tra Comune e SGP, riportanti importi e natura degli incrementi di valore patrimoniale apportati ai beni di proprietà comunale affidati in concessione e relative modalità di finanziamento;
 - congruenza e sostenibilità in ordine a progetti, qualità, efficacia e costi alla base del nuovo contratto di servizio prospettato da SGP srl;
 - congruenza, convenienza, sostenibilità e fattibilità dell'affidamento a SGP srl di attività riscossione coattiva di tributi locali, di gestione della tassa rifiuti, di gestione del polo catastale e valorizzazione del patrimonio comunale;
 - importi, modalità e tempi per il reperimento di finanziamenti da riconoscere a SGP srl a supporto del Piano concordatario nell'ambito della programmazione finanziaria dell'ente, della loro effettiva sostenibilità e del rispetto dei vincoli di finanza locale relativi alle modalità di finanziamento delle società controllate e al rispetto dei saldi previsti dal patto di stabilità interno;
5. di dare mandato alla Giunta Comunale di presentare al Consiglio Comunale uno specifico Piano Programma 2014-2018 che, sulla base delle richiamate verifiche e valutazioni, definisca le decisioni da assumere e le azioni da espletare al fine di rendere operativo l'apporto del Comune e dei suoi vari settori al Piano concordatario già dal secondo semestre 2014;
6. di prorogare la presa in carico dei servizi cimiteriali e delle utenze (gas ed energia elettrica) fino al 31.10.2014, a titolo di surroga temporanea nei rapporti in essere della propria partecipata, in via emergenziale, al fine di assicurare servizi di interesse generale e di scongiurare pericoli per la sicurezza e la sanità;
7. di stabilire che la presa in carico dei servizi ed utenze da parte del Comune comporterà una diversa definizione del contratto di servizio per il 2014 (in fase di predisposizione), dovendo assicurare che la presa in carico sia neutra, sotto il profilo finanziario, per il Comune;
8. di rinviare l'approvazione bilancio 2013 SGP srl, in considerazione della necessità di verificare il progetto trasmesso il 30.6.2014, che presenta una perdita di euro 23.849.283;
9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 e dell'art. 73 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari.