

DISPOSIZIONE N° 32 del 16/03/2021

Oggetto: MODELLO ORGANIZZATIVO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (MOP) E RELATIVI ALLEGATI, IN ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI GDPR – APPROVAZIONE DI AGGIORNAMENTO

L'AMMINISTRATORE UNICO

premesse che:

1. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 22/03/2005, il Comune di Sassuolo ha deciso di costituire, ai sensi e per gli effetti congiunti degli artt.2436 C.C. e 113 D.Lgs 267/00, una società operativa a responsabilità limitata unipersonale, denominata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl;
2. in data 12.9.2005, il Sindaco, in qualità di rappresentante legale del socio unico Comune di Sassuolo, ha sottoscritto l'atto costitutivo di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, registrata al registro imprese di Modena n. 03014250363, P.I. e C.F. n. 03014250363, REA n. 350574, in data 15/09/2005;
3. a seguito di deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 20/12/2016, è stato aggiornato lo Statuto della Società Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl come da atto pubblico del Notaio Antonio Nicolini Rep. N. 24.912 racc. 10763, che trova applicazione dal 28/12/2016;
4. con Concessione amministrativa Rep.3630 del 31.12.2007, è stato conferito a Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl il patrimonio comunale;
5. SGP srl è una società in house deputata alla gestione del patrimonio comunale con la relativa attività strumentale di manutenzione e dell'esecuzione di interventi sul patrimonio medesimo, sussistendo le condizioni di cui all'art.5 del D.Lgs.50/2016;
6. SGP srl effettua anche attività di organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni promozionali del territorio comunale e delle sue eccellenze, avendo peraltro acquistato, con scrittura privata autenticata Notaio Antonio Nicolini Rep.13.901/Racc.4.567 del 17.3.2008, il ramo d'azienda di Area Aree, costituito dalle attività di Gestione e organizzazione di eventi e di valorizzazione del centro Storico di Sassuolo;

dato atto che:

- la società è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale (Decreto del Tribunale di Modena del 30.10.2014), come illustrato, da ultimo, nelle premesse della deliberazione consiliare n. 54 del 21.7.2015;
- in data 31.5.2015 SGP ha depositato il ricorso per la modifica della proposta di ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale presentata in data 9 luglio 2014;
con decreto prot. SGP n. 7663 del 28/12/2015, il Tribunale di Modena ha omologato il concordato preventivo di continuità aziendale;
- in data 22/12/2020 il Tribunale di Modena ha emesso il decreto di chiusura del concordato preventivo di continuità aziendale, provvedimento acquisito al prot. SGP n° 7166 del 26/12/2020;

Premesso che:



- il Regolamento UE 679/2016 ha previsto una nuova disciplina in materia di protezione dei dati personali, riformando e integrando quelle precedentemente in vigore, e armonizzando la tutela garantita dai differenti Stati membri, in maniera tale da assicurare una soglia minima di tutele efficaci per tutti i cittadini che si trovino sul suolo Europeo, a nulla rilevando la nazionalità o la residenza abituale di tali soggetti all'interno del territorio europeo;
- Il Regolamento in questione è direttamente applicabile nell'ordinamento italiano e ha imposto all'Italia, in qualità di Stato membro della comunità europea, l'assunzione degli obblighi e l'attuazione delle misure individuate dalla disciplina come necessarie per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale;
- In particolare, il Legislatore europeo si fa promotore del principio di *accountability*, con il quale mira a garantire il massimo rispetto delle regole di correttezza e trasparenza nell'utilizzo dei dati personali, imponendo al Titolare del trattamento e al Responsabile eventualmente eletto un comportamento proattivo e concreto, volto a prevenire i rischi cui potrebbero essere sottoposti i dati personali trattati.
- il GDPR introduce importanti novità direttamente applicabili anche per gli enti locali, i quali sono chiamati ad adeguarsi alle prescrizioni in tema, alla stregua di qualsiasi altro soggetto che effettui trattamento di dati personali;

rilevato che si è reso necessario, al fine di un corretto adeguamento alla normativa richiamata, l'adozione da parte di S.G.P. S.r.l. di:

- a) un "Modello organizzativo in materia di protezione dei dati personali", con il quale l'Ente definisca il proprio ambito di titolarità; incarichi il Responsabile per la transizione alla modalità digitale, i dirigenti ed il personale del servizio informatico, ciascuno per il proprio ambito di competenza, per l'attuazione degli adempimenti previsti dalla normativa; indichi i compiti assegnati al DPO e definisca i criteri generali da rispettare nell'individuazione dei soggetti autorizzati a compiere le operazioni di trattamento, delineando il complessivo ambito delle responsabilità (allegato A);
- b) un "Modello di gestione incidenti di sicurezza", con il quale l'Ente definisca le tipologie di minaccia e di violazione a cui la propria sicurezza informatica è esposta, e individui le corrette misure di prevenzione, nonché quelle di segnalazione di avvenuta violazione (allegato B);
- c) lo schema di designazione del Responsabile del trattamento (allegato C), lo schema di designazione degli incaricati al trattamento (allegato D), nonché gli articoli necessari ad apportare ai vigenti contratti ed a quelli stipulandi, gli adeguamenti conseguenti all'entrata in vigore del regolamento UE 2016/679 (allegati E e F);
- d) lo schema di informativa, cioè l'insieme delle informazioni che occorre fornire agli utenti sulla raccolta e custodia dei loro dati (allegato G).

Tenuto conto che S.G.P. S.r.l., in data 25/05/2018, ha formalmente designato Lepida S.p.a. quale responsabile della protezione dei dati personali (DPO), individuando i suoi compiti e le sue funzioni come da art. 39, par. 1 GDPR, con atto che si allega (allegato H);

Considerato che:

il ruolo ricoperto dal DPO, così come delineato dal GDPR, ha una natura duplice di consulenza e controllo nei confronti del trattamento posto in essere dal Titolare;

In virtù di tale ruolo, Lepida S.p.a. ha provveduto e provvede a fornire a S.G.P. modelli sempre aggiornati necessari per il già richiamato l'adeguamento, i quali sono adottati completi di tutti i dati riguardanti la situazione relativa all'Ente medesimo;

Ritenuto pertanto di aggiornare il Modello Organizzativo in materia di protezione dei dati personali di cui al Reg. UE 2016/679 di Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. e relativi allegati, depositati agli atti dell'Ufficio Amministrativo della Società, dando atto che gli stessi dovranno essere oggetto di adeguamento e/o aggiornamento periodico;

Atteso che saranno attuati interventi tesi alla più ampia diffusione delle prescrizioni del MOP in oggetto ed alla conseguente sensibilizzazione di tutto il personale dipendente;;

Per quanto sopra ritenuto e premesso,

DISPONE

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, l'adeguamento di:
 - a) il Modello di Organizzazione in materia di protezione dei dati personali (MOP) di cui al Reg. 2016/679;
 - b) il Modello di gestione incidenti di sicurezza;
 - c) lo schema di designazione del Responsabile del trattamento;
 - d) lo schema di designazione degli incaricati al trattamento;
 - e) gli articoli di adeguamento per i contratti ed a quelli stipulandi,;
2. di dare immediata comunicazione a Lepida S.p.a. in qualità di DPO ex art. 37 e ss. GDPR, in recepimento dei modelli proposti;
3. di dare atto che verrà fornita al personale dipendente dell'azienda la più adeguata informazione e formazione sul modello organizzativo e sul codice etico, sulle peculiarità e sugli obblighi nascenti anche per i lavoratori da tale adozione;
4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati sul sito internet del Comune di Sassuolo nella sezione "Amministrazione Trasparente" dedicata alla Società, ai sensi della L.190/2012 e del D.lgs. 14/03/2013 n°33.

Sassuolo, lì 16/03/2021

Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l.
L'Amministratore Unico
Dott. Marcello Alonzo