



DISPOSIZIONE N° 32 DEL 27/04/2022

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE ED EROGAZIONE DEL PREMIO DI RISULTATO E SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DI SASSUOLO GESTIONI PATRIMONIALI SRL - APPROVAZIONE.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

1. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 22/03/2005, il Comune di Sassuolo ha deciso di costituire, ai sensi e per gli effetti congiunti degli artt.2436 C.C. e 113 D.Lgs 267/00, una società operativa a responsabilità limitata unipersonale, denominata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl;
2. in data 12.9.2005, il Sindaco, in qualità di rappresentante legale del socio unico Comune di Sassuolo, ha sottoscritto l'atto costitutivo di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, registrata al registro imprese di Modena n. 03014250363, P.I. e C.F. n. 03014250363, REA n. 350574, in data 15/09/2005;
3. a seguito di deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 06.12.2011, è stato aggiornato lo Statuto della Società Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl come da atto pubblico del Notaio Antonio Nicolini Rep. N. 18995/7509, con l'aumento del capitale sociale da 116.000,00 euro a 117.000,00 euro (art. 5), Statuto che trova applicazione dal 04.01.2012;
4. seguito di deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 20/12/2016, è stato aggiornato lo Statuto della Società Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl come da atto pubblico del Notaio Antonio Nicolini Rep. N. 24.912 racc. 10763, che trova applicazione dal 28/12/2016 ed ulteriore modifica con atto a ministero notaio Andrea Fatuzzo in data 22/03/2022 rep.n.12010/8329, a seguito di Deliberazione di Consiglio Comunale n.58/2021;
5. con Concessione amministrativa Rep.3630 del 31.12.2007, è stato conferito a Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl il patrimonio comunale;
6. SGP srl è una società in house deputata alla gestione del patrimonio comunale con la relativa attività strumentale di manutenzione e dell'esecuzione di interventi sul patrimonio medesimo, sussistendo le condizioni di cui all'art.5 del D.Lgs.50/2016;
7. SGP srl effettua anche attività di organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni promozionali del territorio comunale e delle sue eccellenze, avendo peraltro acquistato, con scrittura privata autenticata Notaio Antonio Nicolini Rep.13.901/Racc.4.567 del 17.3.2008, il ramo d'azienda di Area Aree, costituito dalle attività di Gestione e organizzazione di eventi e di valorizzazione del centro Storico di Sassuolo;

dato atto che:

- la società è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale (Decreto del Tribunale di Modena del 30.10.2014), come illustrato, da ultimo, nelle premesse della deliberazione consiliare n. 54 del 21.7.2015;
- in data 31.5.2015 SGP ha depositato il ricorso per la modifica della proposta di

Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl a socio unico

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Sassuolo

Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO)

Capitale Sociale € 117.000,00 i.v. - P.IVA / CF e Registro Imprese di Modena: 03014250363

Tel. 0536/880725 - Fax 0536/880911 - e-mail info@sgp.sassuolo.mo.it ; sgp@cert.sgp.comune.sassuolo.mo.it



ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale presentata in data 9 luglio 2014;

- con decreto prot. SGP n. 7663 del 28/12/2015, il Tribunale di Modena ha omologato il concordato preventivo di continuità aziendale;

- in data 22/12/2020 il Tribunale di Modena ha emesso il decreto di chiusura del concordato preventivo di continuità aziendale, provvedimento acquisito al prot. SGP n° 7166 del 26/12/2020;

Premesso che:

- il regolamento ha per oggetto il sistema premiante del personale dipendente di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, inteso come sistema di riconoscimento economico del contributo che ciascun operatore, singolo o quale parte di un gruppo, in relazione ai diversi livelli di responsabilità e professionalità ricoperti, apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi della Società e alla soddisfazione dei bisogni per i quali la stessa è stata concepita. Esso infatti si traduce in un incentivo economico da assegnare al personale attraverso un sistema di programmazione, misurazione e valutazione dei risultati aziendali, sostenendone quindi lo sviluppo.
- Ai sensi dell'art. 71 del CCNL per i dipendenti delle aziende, società ed enti pubblici economici aderenti a Federcasa 2016 – 2018 e CGIL FP CISL FP UIL FPL E CONFSA, al fine di incentivare la produttività del lavoro è istituito nelle aziende in cui si applica il presente CCNL di cui sopra un premio di risultato.

Considerato che:

- Il sistema premiante deve perseguire i seguenti obiettivi:
 - a. promuovere e consolidare comportamenti organizzativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
 - b. motivare i dipendenti sia sul piano professionale che sul piano dello sviluppo e del consolidamento del senso di appartenenza, allineandone i comportamenti con le strategie e gli obiettivi aziendali;
 - c. accrescere la soddisfazione professionale.

Visto:

- L'art. 71 del CCNL per i dipendenti delle aziende, società ed enti pubblici economici aderenti a Federcasa 2016 – 2018 a norma del quale la somma definita annualmente, ai fini della sua erogazione, sarà correlata ai risultati ottenuti nella realizzazione dei progetti di efficienza e di efficacia (fattore produttività) nonché dell'andamento generale dell'impresa (fattore redditività), predeterminando apposite percentuali.

Dato atto che:

- L'ammontare massimo annuo erogabile a titolo di premio di risultato verrà fissato sulla base delle previsioni di aumento dell'efficienza ed efficacia derivante dalla realizzazione degli obiettivi di cui sopra, tenendo conto della previsione di miglioramento della redditività aziendale.
- L'ammontare massimo complessivo di premio erogabile in funzione del fattore redditività, si rende effettivamente liquidabile in proporzione inversa alla misura degli scostamenti negativi registrati rispetto ai risultati di redditività generale della società attesi.



- Ai fini dell'erogazione, il premio di risultato può essere erogato esclusivamente sulla base della variazione positiva degli indici di bilancio rappresentativi dell'andamento generale della società registrata nell'anno a cui si riferisce il premio rispetto ad un periodo precedente. L'importo del totale lordo dei premi di risultato sarà pari a 25.000 euro, in caso di utile netto di bilancio non inferiore a € 50.000,00, decrescente di €1000,00 per ogni decina di migliaia inferiore a € 50.000,00 dell'utile netto.

Atteso che sono stati attuati interventi tesi alla più ampia diffusione del Regolamento in oggetto ed alla conseguente sensibilizzazione di tutto il personale dipendente;

quanto sopra ritenuto e premesso

| |
|----------------|
| DISPONE |
|----------------|

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate il Regolamento per la determinazione ed erogazione del premio di risultato e sistema di valutazione del personale dipendente di SASSUOLO GESTIONI PATRIMONIALI SRL sottoscritto in data 22/04/2022 ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 71 del CCNL per i dipendenti delle aziende, società ed enti pubblici economici aderenti a Federcasa 2016 – 2018 ;
2. di dare atto che verrà fornita al personale dipendente dell'azienda la più adeguata informazione e formazione sul Regolamento per la determinazione ed erogazione del premio di risultato e sistema di valutazione del personale dipendente di SASSUOLO GESTIONI PATRIMONIALI SRL, sulle peculiarità, diritti e sugli obblighi nascenti anche per i lavoratori da tale adozione;
3. di provvedere, ai sensi del D. Lgs. 231/2001, della L. 190/2012 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. alla pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati sul sito internet del Comune di Sassuolo nella sezione "Amministrazione Trasparente" dedicata alla Società.

Sassuolo, lì 27/04/2022

Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l
L'Amministratore Unico
MARCELLO ALONZO
(Documento firmato digitalmente)