

DISPOSIZIONE N. 20 DEL 15/02/2024

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AI SERRAMENTI PRESENTI NEGLI IMMOBILI IN CONCESSIONE A SGP S.R.L. E DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SASSUOLO (MO) - ANNUALITA' 2024. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1 LETT. A), D. LGS 36/2023
ATTO DI AGGIUDICAZIONE**

IL DIRETTORE TECNICO

in virtù della procura conferitagli dall'Amministratore Unico con atto Rep. 10687 del 04/06/2020, a ministero Notaio Andrea Fatuzzo di Castelnuovo ne' Monti (RE),

premesso che:

1. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 22/03/2005, il Comune di Sassuolo ha deciso di costituire, ai sensi e per gli effetti congiunti degli artt.2436 C.C. e 113 D.Lgs 267/00, una società operativa a responsabilità limitata unipersonale, denominata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl;
2. in data 12.9.2005, il Sindaco, in qualità di rappresentante legale del socio unico Comune di Sassuolo, ha sottoscritto l'atto costitutivo di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, registrata al registro imprese di Modena n. 03014250363, P.I. e C.F. n. 03014250363, REA n. 350574, in data 15/09/2005;
3. a seguito di deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 20/12/2016, è stato aggiornato lo Statuto della Società Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl come da atto pubblico del Notaio Antonio Nicolini Rep. N. 24.912 racc. 10763, che trova applicazione dal 28/12/2016;
4. con Concessione amministrativa Rep.3630 del 31.12.2007, è stato conferito a Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl il patrimonio comunale;
5. SGP srl è una società in house deputata alla gestione del patrimonio comunale con la relativa attività strumentale di manutenzione e dell'esecuzione di interventi sul patrimonio medesimo, sussistendo le condizioni di cui all'art.5 del D.Lgs.50/2016;
6. SGP srl effettua anche attività di organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni promozionali del territorio comunale e delle sue eccellenze, avendo peraltro acquistato, con scrittura privata autenticata Notaio Antonio Nicolini Rep.13.901/Racc.4.567 del 17.3.2008, il ramo d'azienda di Area Aree, costituito dalle attività di Gestione e organizzazione di eventi e di valorizzazione del centro Storico di Sassuolo;

Considerato che si rende necessario procedere all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria finalizzati al mantenimento dello stato di efficienza dei serramenti presenti negli edifici di proprietà del Comune di Sassuolo (Mo), in uso, in concessione o di proprietà della società Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l., presenti all'interno dell'intero territorio comunale;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le

condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Rilevato, preliminarmente, che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, per il modesto valore dell'appalto;

Dato atto altresì che, in considerazione del valore dell'affidamento in oggetto nonché delle necessità sopra indicate, la cui soddisfazione in tempi rapidi risulta incompatibile con il ricorso a procedure aperte o ristrette, si è ritenuto di individuare l'operatore economico cui affidare l'esecuzione dei lavori in oggetto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. a), e 59 del D.Lgs. 36/2023, prevedendo quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo, da esprimere come ribasso percentuale sull'importo a base d'asta pari ad **€ 60.000,00** (sessantamila/00 euro) di cui € 37.500,00 per i lavori ed € 21.000,00 quali costi della manodopera non soggetti a ribasso oltre ad € 1.500,00 quali oneri della sicurezza (art. 26, comma 5 del D. Lgs. 81/08) non soggetti a ribasso, oltre IVA come per Legge;

Dato atto che, per il tramite del portale di e-procurement SATER gestito dall'Agenzia Regionale Intercent-ER, con nota prot. SGP n° 841 del 02/02/2024, il Responsabile Unico del Progetto, Arch. Giovanni Severino, Responsabile dell'Ufficio Edilizia di SGP, ha provveduto ad inoltrare la richiesta di preventivo (Fascicolo di Sistema FE091478 – Registro di Sistema PI034492-24 del 02/02/2024) per i lavori in oggetto alla ditta B.C.M. di Barbolla Sabino, con sede in via Campania, n°19/A/B/C, 41051 Castelnuovo Rangone (MO), C.F. BRBSBN74M06A662Y-P.IVA 03405770367, specificando che, a pena di esclusione, il preventivo deve pervenire alla Stazione Appaltante entro le ore 11:00 del 12/02/2024 tramite del portale sopracitato;

Attestato che, il Responsabile Unico di Progetto, Arch. Giovanni Severino, e il Direttore Tecnico di SGP s.r.l., Ing. Michele Francesco Rino, non versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell' art. 16 del Codice dei contratti pubblici, dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, come da documentazione in atti prot. SGP n. 1202/2024 e n. 1203/2024;

Dato atto che, in data 12/02/2024, verificata la regolarità della documentazione amministrativa e l'assenza di motivi di conflitto di interessi dichiarata dall'operatore economico, si è proceduto all'apertura della busta contenente l'offerta economica, riscontrando un ribasso percentuale pari all' 1,00 % (uno/00 per cento), per un importo di **€ 37.125,00** per i lavori, oltre ad € 1.500,00 quali oneri della sicurezza (art. 26, comma 5 del D. Lgs. 81/08) ed € 21.047,40 per costi della manodopera, non soggetti a ribasso, oltre IVA come per Legge, ritenuta congrua e in linea con i prezzi di mercato;

Dato atto che, in ottemperanza agli obblighi normativi vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, tramite il portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione AVCPASS sono stati acquisiti, nei confronti dell'affidatario, i documenti occorrenti alla comprova del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 100 del D. Lgs. 36/2023, come sotto elencati:



- Elenco per estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario delle imprese di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 relativo all'impresa avente il seguente codice fiscale: BRBSBN74M06A662Y;
- Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, numero registro 2510701/2022/R;
Certificato del Casellario Giudiziale, rilasciato dal Ministero della Giustizia, numero registro 2510839/2022/R;
- Visura al Registro Imprese della CCIAA di Modena n. T548388394 del 12/02/2024;
- Verifica Regolarità Fiscale effettuata ai fini di cui all'art. 38, comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006 con esito positivo;

Dato atto, altresì, che, ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007, è stato acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS_39417071 del 26/01/2024;

Dato atto che non sono presenti annotazioni sul Casellario ANAC dell'impresa come da documentazioni in atti;

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'affidamento diretto dell'accordo quadro inerente i lavori in oggetto alla ditta B.C.M. di Barbolla Sabino, con sede in via Campania, n°19/A/B/C, 41051 Castelnuovo Rangone (MO), C.F. BRBSBN74M06A662Y-PIVA 03405770367, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché comprovata solidità economico finanziaria ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.Lgs 36/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 18, del D.Lgs. 36/2023:

- a) il fine che si intende conseguire è quello enunciato in narrativa;
- b) l'oggetto del presente contratto è costituito dall' "ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AI SERRAMENTI PRESENTI NEGLI IMMOBILI IN CONCESSIONE A SGP S.R.L. E DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SASSUOLO (MO) - ANNUALITA' 2024";
- c) Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs.36/2023;
- d) gli elementi essenziali del contratto sono quelli risultanti dallo schema di contratto allegato alla richiesta di preventivo prot. SGP n° 841 del 12/02/2024, Fascicolo di Sistema FE091478 – Registro di Sistema PI034492-24 del 02/02/2024 e dal preventivo presentato dalla ditta, identificato con Registro di Sistema PI041661-24 del 08/02/2024;
- e) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DISPONE



1. di aggiudicare, per le motivazioni indicate, l' "ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AI SERRAMENTI PRESENTI NEGLI IMMOBILI IN CONCESSIONE A SGP S.R.L. E DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SASSUOLO (MO) - ANNUALITA' 2024", alla Ditta B.C.M. di Barbolla Sabino, con sede in via Campania, n°19/A/B/C, 41051 Castelnuovo Rangone (MO), C.F. BRBSBN74M06A662Y/ P.IVA 03405770367, per un importo **€ 59.672,40**, di cui € 37.125,00 per lavori, € 1.500,00 per oneri della sicurezza ed € 21.047,40 per costi della manodopera oltre ad Iva come per legge;
2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Giovanni Severino, Responsabile Ufficio Edilizia di SGP srl, il quale rende edotta la ditta affidataria dell'avvenuta adozione Modello Organizzativo Gestionale di SGP (MOG 231), e Codice Etico approvato dalla società con disposizione n°21 del 23/06/2020, pubblicato sul sito internet del Comune di Sassuolo alla sezione "Amministrazione Trasparente" dedicata alla Società. Gli obblighi di condotta in esso contenuti sono estesi anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni, servizi e lavori in favore di SGP;
3. di dare atto che la spesa, derivante dall'adozione del presente provvedimento è finanziata, nell'immediato, con fondi previsti nel Budget 2024 della Società e trova copertura finanziaria sul conto **05.01.03.19.01.01** "Manutenzione beni immobili";
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.8.2010 n. 136, comma 2, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente indicato dalla ditta stessa;
5. di attestare che non risultano elementi in ordine al conflitto di interesse di cui agli articoli 16 del Codice dei contratti pubblici, 6 bis della L. 241/90, 7 del DPR 62/2013, nonché modello organizzativo (MOG 231) di cui al punto 2, in relazione al Responsabile Unico di Progetto, Arch. Giovanni Severino e al sottoscritto Direttore Tecnico di SGP s.r.l., come da documentazione in atti, prot. SGP s.r.l. n. 1202/2024 e n. 1203/2024;
6. di dare atto che ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007, è stata acquisita la documentazione relativa alla regolarità contributiva, DURC, della ditta aggiudicataria, prot. INPS_39417071 del 26/01/2024;
7. di dare atto che si procederà alla pubblicazione ai sensi della L.190/2012 e del D.Lgs. 14/03/2013 n°33 per quel che riguarda i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Sassuolo, li 15/02/2024

Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl
Il Direttore Tecnico
Ing. Michele Francesco Rino